

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE201810/0673

Tipo Oferta: Procedimento Concursal de Regularização

Estado: Expirada

Nível Orgânico: Ministério da Saúde

Orgão / Serviço: Instituto de Oftalmologia Dr. Gama Pinto

Vínculo: CTFP por tempo indeterminado

Regime: Carreiras Gerais

Carreira: Assistente Operacional

Categoria: Assistente Operacional

Grau de Complexidade: 1

Remuneração: 580,00 € (quinhentos e oitenta euros)

Suplemento Mensal: 0.00 EUR

Caracterização do Posto de Trabalho: O posto de trabalho a ocupar caracteriza-se pelo exercício de funções correspondentes à categoria de assistente operacional, tal como descrito no Anexo referido no n.º 2 do artº. 88.º da LTFP, às quais corresponde o grau de complexidade 1.

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica: Sem Relação Jurídica de Emprego Público - Reconhecimento de Vínculo Precário

Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:

- a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;
- b) 18 anos de idade completos;
- c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;
- d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;
- e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Autorização dos membros do Governo Artigo 30.º da LTFP: DISPENSADA, nos termos do n.º1 do artigo 9.º da Lei n.º 112/2017, de 29 de dezembro

Habilitação Literária: 12º ano (ensino secundário)

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Instituto de Oftalmologia Dr. Gama Pinto	1	Travessa Larga, n.º 2		1169019 LISBOA	Lisboa	Lisboa

Total Postos de Trabalho: 1

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

Outros Requisitos:**Formalização das Candidaturas**

Envio de Candidaturas para: recrutamento.iogp@igpinto.min-saude.pt**Contacto:** 213553074**Data Publicitação:** 2018-10-17**Data Limite:** 2018-10-31**Texto Publicado**

Jornal Oficial e Órgão de Comunicação Social:

Texto Publicado em Jornal Oficial: Saúde Instituto de Oftalmologia Dr. Gama Pinto Aviso Procedimento concursal comum, para constituição de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado, com vista ao preenchimento de 01 posto de trabalho na carreira e categoria de assistente operacional do mapa de pessoal do Instituto de Oftalmologia Dr. Gama Pinto, restrito a candidatos abrangidos pelo programa de regularização extraordinária de vínculos precários (PREVPAP). 1. Nos termos do disposto nos artºs. 9.º e 10.º da Lei n.º 112/2017, de 29 de dezembro, torna-se público que, por deliberação do Conselho Diretivo de 16 de outubro de 2018, se encontra aberto, pelo prazo de 10 (dez) dias úteis a contar da publicação do presente aviso na Bolsa de Emprego Público (BEP), procedimento concursal comum para a constituição de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado, tendo em vista o preenchimento de 1 (um) posto de trabalho na categoria de assistente operacional, da carreira de assistente operacional, previsto no Mapa de Pessoal para 2018 do Instituto de Oftalmologia Dr Gama Pinto. 2. Legislação aplicável: Lei n.º 112/2017, de 29 de dezembro (PREVPAP); Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP), aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho; Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de janeiro, alterada e republicada pela Portaria n.º 145-A/2011, de 6 de abril; e Código do Procedimento Administrativo. 3. Local de Trabalho: As funções serão exercidas nas instalações do Instituto de Oftalmologia Dr Gama Pinto, sito à Travessa Larga, nº 2 – 1162-019 Lisboa. 4. O procedimento concursal destina-se: A ocupação de 1 (um) posto de trabalho na categoria de assistente operacional, da carreira de assistente operacional do Mapa de Pessoal do Instituto de Oftalmologia Dr Gama Pinto, na modalidade de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado, nos termos constantes do artº. 40.º e seguintes da LGTFP. 5. Caracterização do posto de trabalho: O posto de trabalho a ocupar caracteriza-se pelo exercício de funções correspondentes à categoria de assistente operacional, tal como descrito no Anexo referido no n.º 2 do artº. 88.º da LTFP, às quais corresponde o grau de complexidade 1. 6. Fundamentos para a abertura do procedimento concursal comum: O presente procedimento concursal é aberto no âmbito do PREVPAP, para regularização das situações de trabalho precário previstas no artº. 3.º da Lei n.º 112/2017, de 29 de dezembro. 7. Modalidade de horário de trabalho: o período normal de trabalho é de 35 horas semanais e as funções serão desempenhadas em qualquer das modalidades de horário previstas no artº. 110 da LTFP, de acordo com o horário mais adequado a cada momento ao exercício das funções. 8. Habilitações literárias exigidas: titularidade da escolaridade obrigatória (considerando a data de nascimento) ou equivalente. 9. Posição remuneratória: 1.ª posição remuneratória da carreira/categoria de assistente operacional a que corresponde na tabela remuneratória única, aprovada pela Portaria n.º 1553-C/2008, de 31 de dezembro, o valor de 580,00 € (quinhentos e oitenta euros). 10. Requisitos de admissão relativos ao trabalhador: 10.1. Exerça ou tenha exercido funções que correspondam ao conteúdo funcional da carreira/categoria a concurso, sem o vínculo jurídico adequado, reconhecido nos termos do artº. 3.º da Lei n.º 112/2017, de 29 de dezembro. 10.2. Ser detentor dos requisitos cumulativos enunciados no artº. 17.º da LTFP: a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, por convenção internacional ou por lei especial; b) 18 anos de idade completos; c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar; d) Robustez física e perfil psíquico indispensáveis ao exercício das funções; e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória. 10.3. Possuir as habilitações literárias constantes do ponto 8. do presente aviso. 10.4. No presente procedimento concursal não existe a possibilidade de substituição do nível habilitacional por formação ou experiência profissionais, nos termos do n.º 2 do artº. 8.º da Lei n.º 112/2017, de 29 de dezembro. 11. Forma e prazo de

apresentação das candidaturas: 11.1. Prazo: dez dias úteis a contar da data da publicação do presente aviso na Bolsa de Emprego Público e na página eletrônica da instituição www.institutogamapinto.com. 11.2. Forma: As candidaturas deverão ser formalizadas mediante preenchimento de formulário tipo, disponível no sítio internet do Instituto de Oftalmologia Dr Gama Pinto em www.institutogamapinto.com podendo ser enviadas por via eletrónica para o endereço de email recrutamento.iogp@igpinto.min-saude.pt até às 24h00 horas do último dia do prazo previsto no ponto 11.1. ou por correio registado com aviso de receção endereçado à Sra Presidente do Conselho Diretivo do Instituto de Oftalmologia Dr Gama Pinto, valendo a data aposta no registo como data de envio para efeitos de cumprimento do prazo referido na alínea em referência.

11.3. No formulário de candidatura são de preenchimento obrigatório: identificação do procedimento concursal objeto da candidatura (ex: OE0000); identificação do candidato (nome, data de nascimento, nacionalidade, número de identificação fiscal, residência, telefone e endereço eletrónico); habilitações académicas e profissionais; decisão de reconhecimento prévio do vínculo precário. 11.4. Com a candidatura devem ser entregues os seguintes documentos: a) Fotocópia do Certificado de Habilitações; b) Fotocópia dos Certificados ou comprovativos de ações de formação realizadas com relevância para o posto de trabalho objeto de candidatura; c) Curriculum detalhado e atualizado, datado e assinado; d) As menções, qualitativas e quantitativas, obtidas nas avaliações de desempenho dos últimos três anos, se aplicável. 11.5. Nos termos do disposto no n.º 9 do artº. 28.º da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de janeiro, na atual redação, a não apresentação dos documentos atrás referidos determina a exclusão dos candidatos. 12. Assiste ao júri a faculdade de exigir aos candidatos, em caso de dúvida, a apresentação de documentos comprovativos das suas declarações. 13. Métodos de Seleção: Nos termos do nº 6 do artº 10º da Lei n.º 112/2017, de 29 de dezembro (PREVPAP), o método de seleção a utilizar será a avaliação curricular. 13.1. A avaliação curricular é valorada de acordo com a escala de 0 a 20 valores, considerando-se a valoração até às centésimas. Visa avaliar a qualificação dos candidatos, designadamente a habilitação académica, percurso profissional, relevância da experiência adquirida e da formação realizada, tipo de funções exercidas e a avaliação de desempenho obtida. Para tal, serão considerados e ponderados os elementos de maior relevância para o posto de trabalho, nomeadamente, as habilitações académicas, a formação profissional, a experiência profissional e o tempo de desempenho no período anterior, no exercício de funções caracterizadoras do posto de trabalho a concurso. 13.2. São motivos de exclusão do presente procedimento: a) O incumprimento dos requisitos mencionados neste aviso, sem prejuízo dos demais legal ou regularmente previstos; b) A obtenção de uma valoração inferior a 9,5 valores na avaliação curricular. 13.3. Classificação final (CF): A classificação final será expressa de 0 a 20 valores, com arredondamento às centésimas. 13.4. A publicitação dos resultados obtidos na avaliação curricular é efetuada através de lista, ordenada alfabeticamente, afixada no placard sito no hall do piso 1 junto à biblioteca nobre do Instituto de Oftalmologia Dr Gama Pinto e na sua página eletrónica em www.institutogamapinto.com. 13.5. Haverá lugar à audiência de interessados, nos termos previstos no Código do Procedimento Administrativo, após a aplicação de todos os métodos de seleção e antes de ser proferida a decisão final. Os candidatos excluídos serão notificados por uma das formas previstas no n.º 3 do artº. 30.º da Portaria nº 83-A/2009, de 22 de janeiro, mas preferencialmente, por correio eletrónico, nos termos dos n.ºs 7 e 8 do artº. 10.º da Lei n.º 112/2017, de 29 de dezembro. 13.6. As atas do júri, onde constam os parâmetros de avaliação e respetiva ponderação de cada um dos métodos a utilizar, a grelha classificativa e o sistema de valoração final do método, são facultadas aos candidatos, sempre que solicitadas. 13.7. A lista de classificação final dos candidatos é publicada na página eletrónica do Instituto de Oftalmologia Dr Gama Pinto em www.institutogamapinto.com, após aplicação dos métodos de seleção. 13.8. O procedimento concursal tem caráter urgente, prevalecendo as funções próprias do júri sobre quaisquer outras. 14. Composição e identificação do júri: Presidente: Pedro Manuel Domingues Costa, Técnico Superior. 1ª Vogal efetiva: Isabel Maria Rodrigues Pereira, Coordenadora Técnica. 2ª Vogal efetiva: Maria Lúcia Gomes Caria, Assistente Técnica. 1ª Vogal suplente: Dália Sofia Gonçalves Mota, Técnica Superior. 2ª Vogal suplente: Gonçalo Filipe Fernandes Barata, Assistente Técnico. O presidente do júri será substituído nas suas ausências e impedimentos pela 1ª vogal efetiva. 15. A lista de classificação ou de ordenação final dos candidatos, se aplicável, após homologação, é publicada na BEP; e afixada no placard sito no hall do piso 1 junto à biblioteca nobre do Instituto de Oftalmologia Dr Gama Pinto e na sua página eletrónica em www.institutogamapinto.com, sendo ainda publicado um aviso na 2.ª série do Diário da República, com informação sobre a sua publicitação, nos termos do n.º 6 do artº. 36.º da Portaria n.º 83-A/2009,

de 22 de janeiro, na sua atual redação. 16. Nos termos do disposto no n.º 4 do art.º 10.º da Lei n.º 112/2017, de 29 de dezembro, o presente aviso é publicitado na Bolsa de Emprego Público (www.bep.gov.pt) e no placard sito no hall do piso 1 junto à biblioteca nobre do Instituto de Oftalmologia Dr Gama Pinto e na página eletrónica do Instituto de Oftalmologia Dr Gama Pinto, em www.institutogamapinto.com. 17 de outubro de 2018 A Presidente do Conselho Diretivo, Erica Cardoso Grilo

Observações

Procedimento PREVPAP por Contrato Emprego Inserção

Alteração de Júri

Resultados

Questionário de Terminó da Oferta

Admitidos

Masculinos:

Femininos:

Total:

Total Com Auxílio da BEP:

Recrutados

Masculinos:

Femininos:

Total:

Total Portadores Deficiência:

Total Com Auxílio da BEP: