

## Detalhe de Oferta de Emprego

### Caracterização da Oferta

**Código da Oferta:** OE201802/0489

**Tipo Oferta:** Mobilidade Interna

**Estado:** Expirada

**Nível Orgânico:** Câmaras Municipais

**Orgão / Serviço:** Câmara Municipal de Oeiras

**Regime:** Carreiras Gerais

**Carreira:** Assistente Técnico

**Categoria:** Assistente Técnico

**Grau de Complexidade:** 2

**Remuneração:** a correspondente à auferida atualmente.

**Suplemento Mensal:** 0.00 EUR

Exercer funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação comuns e instrumentais e nos vários domínios de atuação dos órgãos e serviços, aplicando conhecimentos e métodos inerentes à sua qualificação profissional, correspondente ao grau de complexidade 2, entre outras, as seguintes atividades:

Atendimento

- Atendimento no âmbito dos Acidentes de Trabalho.

- Comunicação e Divulgação de Informação

- Divulgação de informação útil ao trabalhador.

- Desenvolvimento de ações de sensibilização/informação aos trabalhadores em matéria de Higiene e Segurança no Trabalho.

Planeamento e Controlo de Gestão

- Assegurar a organização da documentação necessária à gestão da prevenção Acompanhamento Médico e Prevenção na Saúde

- Gerir o aprovisionamento, distribuição e a utilização EPIs e assegurar a instalação e manutenção da sinalização de segurança.

Higiene e Segurança no Trabalho

- Participação no desenvolvimento de projetos de Higiene e Segurança no Trabalho.

- Participar na elaboração do plano de emergência, assegurando a integração dos planos específicos de combate ao sinistro, de evacuação e de primeiros socorros.

- Colaborar no processo de avaliação de riscos profissionais na identificação dos perigos associados às condições de segurança, aos contaminantes químicos, físicos e biológicos e à organização e carga de trabalho

- Visita a postos de trabalho para avaliação das condições de higiene e segurança no trabalho e elaboração de rastreios específicos.

- Adequação e manutenção das condições e funcionalidades dos postos de trabalho e recursos tecnológicos.

### Caracterização do Posto de Trabalho:

### Requisitos de Admissão

**Relação Jurídica:** CTFP por tempo indeterminado

a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;

b) 18 anos de idade completos;

**Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:** c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;

d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;

e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

**Habilitação Literária:** 12º ano (ensino secundário)

**Locais de Trabalho**

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Câmara Municipal de Oeiras	1	Largo Marquês de Pombal		2784501 OEIRAS	Lisboa	Oeiras

**Total Postos de Trabalho: 1****Nº de Vagas/ Alterações****Formação Profissional**

**Outros Requisitos:** a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;  
b) 18 anos de idade completos;  
c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;  
d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;  
e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.  
f) 12º ano de escolaridade e/ou Curso Profissional de Técnico de Higiene e Segurança do Trabalho e Ambiente (devidamente acreditada).

**Formalização das Candidaturas**

**Envio de Candidaturas para:** Câmara Municipal de Oeiras, Largo Marquês de Pombal, 2784-501 Oeiras e drh@cm-oeiras.pt

**Contacto:** 214408705

**Data Publicitação:** 2018-02-15

**Data Limite:** 2018-03-02

**Texto Publicado**

**Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:** Correio da Manhã

**Texto Publicado em Jornal Oficial:**

**Observações**

A candidatura deve ser formalizada mediante requerimento dirigido ao Presidente da Câmara Municipal de Oeiras, acompanhado de Curriculum Vitae (Modelo Europeu ou modelo CMO disponível em [www.cm-oeiras.pt](http://www.cm-oeiras.pt)), datado e assinado, detalhado na área de atividade da referida mobilidade de fotocópia do certificado de habilitações, fotocópia dos certificados de formação e enviada para o endereço eletrónico [drh@cm-oeiras.pt](mailto:drh@cm-oeiras.pt), conforme enunciado na Oferta Pública de Emprego que acima se anuncia.

